



COMUNE DI VIAGRANDE

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI
GRADUATORIE DI PUBBLICI
CONCORSI APPROVATI DA ALTRI
ENTI FINALIZZATO
ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A
TEMPO INDETERMINATO QUALE
INTEGRAZIONE DEL
REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI
SERVIZI

APPROVATO CON DELIBERA DI
G.M. 45 DEL 22/06/2021

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI FINALIZZATO ALL'UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE

Art.1

Inquadramento normativo

1. L'Ente – in assenza di proprie graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici, per la qualifica, categoria e regime giuridico dei posti vacanti da ricoprire secondo il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale - può avvalersi - ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo della legge n. 350/2003 - della facoltà di utilizzare graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità, formate da altre amministrazioni del comparto Funzioni Locali, a seguito di selezioni pubbliche per categorie, profili professionali e regime giuridico analoghi a quelli di cui necessita, al fine di assumere unità a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli e limiti di legge in materia, ovvero a tempo determinato ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., fermo restando in tal caso la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria di altra Amministrazione dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

2. Le motivazioni alla base di tale scelta possono risiedere nella semplificazione dei procedimenti di selezione, nella economicità degli atti, nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'espletamento di procedure concorsuali per la copertura dei posti vacanti.

Art.2

Presupposti per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti

1. L'utilizzo delle graduatorie di altri Enti del Comparto, deve essere preceduta, sia per le assunzioni a tempo indeterminato, sia per le assunzioni a tempo determinato superiore a dodici mesi, dall'esperimento della mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 – bis del D. Lgs. n.165/2001

2. È consentito l'utilizzo di graduatorie di altri Enti di cui al punto precedente, anche in assenza di un accordo precedente l'indizione dei concorsi relativi. È comunque richiesta la stipula di un accordo tra l'Ente e l'Amministrazione di cui si intendono utilizzare le graduatorie, nonché il previo consenso scritto del candidato utilmente collocato in graduatoria ed interessato all'assunzione – a tempo indeterminato o determinato – in ordine alla disponibilità ad essere assunto e a prestare la propria attività lavorativa presso un Ente diverso da quello presso cui ha effettuato le fasi concorsuali.

Art.3

Modalità di utilizzo

1. L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri Enti Pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:

a) - le graduatorie da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato sono unicamente quelle concorsuali di altri Enti del Comparto Funzioni Locali per assunzioni a tempo indeterminato;

b) – il profilo e categoria professionale del posto che si intende ricoprire devono essere inerenti a quelli dei posti per i quali sia stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

c) – deve sussistere la medesima omogeneità anche per il regime giuridico - a tempo pieno ovvero a tempo parziale - delle possibili assunzioni, tra i posti messi a concorso dall'Ente di cui si intende utilizzare la graduatoria e quelli che si intende coprire, trattandosi di differenza che ha incidenza anche sulla potenziale partecipazione al concorso (delle cui graduatorie ci si intende avvalere), e pertanto rappresenta un ostacolo alla corretta applicazione dell'art. 9, comma 1 della legge n.3/2003;

Art.4

Procedimento per l'individuazione della graduatoria da utilizzare

1. Al fine di individuare la graduatoria da utilizzare a norma del precedente articolo è stabilito il seguente procedimento:

a) Il Comune pubblica, per un periodo non inferiore a 10 giorni, nell'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo, indeterminato, di profilo professionale equivalente a quello che si intende ricoprire;

- b) i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di Viagrande presentano nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
- c) scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, gli uffici comunali competenti contattano gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il comune di Viagrande, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie;
- d) agli Enti detentori delle graduatorie individuate, ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Viagrande delle proprie graduatorie.

Art. 5

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

1. Possono presentare domanda di manifestazione di interesse alla partecipazione all'avviso di cui all'art 4, comma 1, i soggetti collocati in posizione utile tra gli idonei non assunti in graduatoria, in corso di validità; approvate da Enti pubblici del medesimo comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale equivalente a quello che si intende ricoprire.
2. Nella domanda relativa alla manifestazione di interesse dovrà essere indicato la denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata e la data di approvazione della stessa con indicazione della posizione nella graduatoria di merito approvata dall'Ente.
3. I soggetti di cui al precedente punto 1) dovranno comprovare:
 - a) possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
 - b) di essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
 - c) di essere in possesso dei titoli di studio, abilitazioni, qualificazioni o altre specifiche idoneità contemplati dall'avviso;
 - d) di non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
 - e) di non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati ostativi all'accesso alla Pubblica Amministrazione;
 - f) di non essere stati destituiti, per qualsiasi motivo, da un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - g) di non trovarsi in cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs.n. 39/2013 e s.m.;
 - h) non avere procedimenti penali e disciplinari in corso alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Art.6

Criteri di scelta dell'Ente con cui stipulare l'accordo

Qualora sia pervenuta una sola istanza, il Comune con determinazione del Responsabile di Area competente stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo ente.

Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Viagrande delle proprie graduatorie nonché nell'ipotesi di cui al II comma dell'art.4 si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

1. Graduatorie di Enti Locali aventi sede nella Città Metropolitana di Catania;
2. Graduatorie di Enti Locali aventi sede in liberi Consorzi o Città Metropolitane confinanti con la Città Metropolitana di Catania;
3. Graduatorie di Enti Locali aventi sede nella Regione Sicilia
4. Graduatorie di Enti locali appartenenti alle Regioni più vicine alla Sicilia
5. Graduatorie di Enti Locali delle altre Regioni italiane.

In caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale: per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria vigente più vecchia.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo: previa accordo con l'Ente, detentore mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali e di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Una volta operata l'individuazione dell'ente di cui utilizzare la graduatoria, il comune stipula la convenzione per l'utilizzo della graduatoria di questo ente.

Lo schema della convenzione sarà approvato con deliberazione di Giunta Comunale.

Il consenso al perfezionamento delle assunzioni mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente da parte di questo Comune è subordinato all'acquisizione di un'attestazione del Segretario Comunale o del Responsabile del Personale di quell'Amministrazione, riportante l'indicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria del pubblico concorso con la precisazione se sia stato impugnato/proposto ricorso concluso o pendente, o se siano decaduti i termini senza che sia stato proposto alcun ricorso.

Il solo avvio della Procedura di impugnativa avverso la graduatoria del concorso costituisce motivo di diniego al consenso. Ugualmente il consenso viene negato in caso di impugnativa della graduatoria sorta nelle more del perfezionamento della procedura di utilizzo.

Il Comune di Viagrande si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri Enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Art. 7

Entrata in vigore abrogazioni e pubblicità

Le disposizioni di cui sopra costituiscono a tutti gli effetti integrazione alle vigenti norme regolamentari disciplinanti le procedure per l'accesso all'impiego presso il Comune di Viagrande (regolamento degli uffici e dei servizi).

Il presente regolamento sarà pubblicato in maniera permanente sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Regolamenti" e nell'apposita sezione del portale "Amministrazione trasparente

L'entrata in vigore del regolamento determinerà l'abrogazione di tutte le altre norme regolamentari in contrasto col medesimo.

Art. 8

Rinvio dinamico

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano tutte le disposizioni vigenti in materia,
2. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute disposizioni normative gerarchicamente sovra ordinate.

